

Sveriges Handelskamrar

Blankett för klagomål på Besiktnings- eller värderingsutlåtande

Klagande (namn): _____

Klagande (e-post): _____

Klagande (telefon): _____

Besiktning/Värdering gjord (datum): _____

Besiktnings- eller värderingsperson: _____

Objekt som besiktningen/värderingen avser: _____

Värde på objektet enligt utlåtandet: _____

Vilken/vilket av följande möjliga yrkanden ligger till grund för klagomålet:

Besiktnings- eller värderingspersonen inte utfört sitt uppdrag på ett opartiskt och objektivt sätt.

Besiktnings- eller värderingspersonen inte utfört sitt uppdrag inom rimlig tid eller till en skälig kostnad.

Besiktnings- eller värderingspersonen har inte avgivit skriftligt yttrande.

Besiktnings- eller värderingspersonen har inte angivit skäl för eller motiverat sin värdering.

Utförd besiktning eller värdering är uppenbart felaktig eller uppenbart avviker från rimlig slutsats. Uppenbarhetskravet innebär att detta skall ses som en extraordinär och sällan tillämplig grund för underbyggt klagomål.

Värderingen är gjord utifrån fel förutsättningar.

Ange en beskrivning och detaljerad grund som styrker yrkandet ovan:

forts

Till detta klagomål skall alltid bifogas aktuellt Besiktnings-/värderings-
utlåtande samt eventuell uppdragsbeskrivning. I klagomål som rör ett
försäkringsärende skall även gällande försäkringsvillkor bifogas.

Ort: _____

Datum: _____

Underskrift: _____

Skickas till:
Sveriges Handelskamrar
c/o Västsvenska Handelskammaren
Box 5253
402 25 Göteborg

Klagomålet inkl bilagor kan också scannas och mailas in till
besiktning@vastsvenskahandelskammaren.se